

Автономная некоммерческая профессиональная образовательная
организация
«Калининградский колледж управления»

Лист актуализации рабочей программы профессионального модуля

ПМ.01 «Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного
обеспечения и социальной защиты»

Специальность: **40.02.01 Право и организация социального обеспечения**

В целях актуализации образовательной программы с учетом появления новых учебников, учебных пособий и других учебно-методических материалов в рабочую программу внесены следующие изменения (дополнения):

1. п. 4.1 Перечень образовательных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по профессиональному модулю, включая перечень лицензионного программного обеспечения, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем Лицензионное программное обеспечение - проведена актуализация лицензионного программного обеспечения.

2. п. 4.2 Основная и дополнительная учебная литература, и электронные образовательные ресурсы, необходимые для освоения профессионального модуля внесены изменения в основную учебную литературу (НПА).

3. п. 4.3 Дополнительные ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения профессионального модуля внесены дополнительные ресурсы: <https://mintrud.gov.ru/> Минтруд России; <https://pfr.gov.ru/> Пенсионный фонд РФ; <http://fss.ru/> Фонд социального страхования РФ; <https://rostrud.gov.ru/> Роструд. Федеральная служба по труду и занятости; <http://zhit-vmeste.ru/> Государственная программа «Доступная среда»; <https://social.gov39.ru/> Министерство социальной политики Правительства Калининградской области; <https://sfr.gov.ru/> Социальный фонд России по Калининградской области.

Разработчик: АН ПОО ККУ

«13» апреля 2024 г.
(дата)

Изменения (дополнения) в рабочую программу рассмотрены и утверждены на заседании учебно-методического совета, протокол № 66 от 18.04.2024 г.

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОПОП


Жуйкова И.Г.

Начальник отдела ОКО


Переляева А.М.

29 мая 2023 г.



**Автономная некоммерческая профессиональная образовательная
организация
«КАЛИНИНГРАДСКИЙ КОЛЛЕДЖ УПРАВЛЕНИЯ»**

Утверждено
Учебно-методическим советом Колледжа
протокол заседания
№ 66 от 18.04.2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАВ ГРАЖДАН В СФЕРЕ
ПЕНСИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ
(ПМ.01)**

По специальности	40.02.01 Право и организация социального обеспечения
Квалификация	Юрист
Форма обучения	Очная

Рабочий учебный план по
специальности утвержден
директором 14 апреля 2023 г.

Калининград

Лист согласования рабочей программы профессионального модуля

Рабочая программа профессионального модуля «Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты» разработана в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 № 508.

Составитель Гриненко С.Б.

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании Учебно-методического совета колледжа, протокол № 66 от 18.04.2024 г.

Регистрационный номер _____

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. Паспорт программы профессионального модуля	4
2. Результаты освоения профессионального модуля	7
3. Структура и содержание профессионального модуля	9
4. Условия реализации программы профессионального модуля	18
5. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности)	22
Приложение 1. Оценочные средства для проведения входного, текущего, рубежного контроля и промежуточной аттестации обучающихся по профессиональному модулю и методические материалы по его освоению	23
Приложение 2. Программа учебной практики	
Приложение 3. Программа производственной практики	

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1.1. Область применения рабочей программы

Профессиональный модуль ПМ.01 «Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты» входит в профессиональный цикл.

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.01 «Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты» (далее – Программа) является частью ОПОП по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, разработанной в соответствии с ФГОС СПО по направлению подготовки 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 № 508) с учетом потребностей работодателей, развития науки, технологий в рамках, установленных настоящим федеральным государственным образовательным стандартом и позволяет освоить основной вид профессиональной деятельности и соответствующие профессиональные компетенции (ПК):

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.

ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.

ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

Программа составлена в соответствии с требованиями Федерального закона № 273-ФЗ (ред. от 17.02.2023) «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. N 762. «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», ФГОС СПО и учебным планом по специальности: 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

1.2. Цели и задачи профессионального модуля - требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе изучения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- анализа действующего законодательства в области пенсионного обеспечения и социальной защиты;
- приема граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты;
- определения права, размера и сроков назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала;

- формирования пенсионных и личных дел получателей пенсий и пособий, других социальных выплат и их хранения;
 - пользования компьютерными программами назначения пенсий и пособий, социальных выплат, учета и рассмотрения пенсионных обращений граждан;
 - определения права на перерасчет, перевод с одного вида пенсий на другой, индексацию и корректировку трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, на индексацию пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;
 - определения права на предоставление услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан;
 - информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения;
 - общения с лицами пожилого возраста и инвалидами;
 - публичного выступления и речевой аргументации позиции;
- уметь:**
- анализировать действующее законодательство в области пенсионного обеспечения, назначения пособий, компенсаций, предоставления услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите, с использованием информационных справочно-правовых систем;
 - принимать документы, необходимые для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат, необходимых для установления пенсий, пособий и других социальных выплат;
 - определять перечень документов, необходимых для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;
 - разъяснять порядок получения недостающих документов и сроки их предоставления;
 - определять право, размер и сроки назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала с использованием информационных справочно-правовых систем;
 - формировать пенсионные дела;
 - дела получателей пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;
 - составлять проекты ответов на письменные обращения граждан с использованием информационных справочно-правовых систем, вести учет обращений;
 - пользоваться компьютерными программами назначения и выплаты пенсий, пособий и других социальных выплат;
 - консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты, используя информационные справочно-правовые системы;
 - запрашивать информацию о содержании индивидуальных лицевых счетов застрахованных лиц и анализировать полученные сведения о стаже работы, заработной плате и страховых взносах;
 - составлять проекты решений об отказе в назначении пенсий, пособий, компенсаций, материнского (семейного) капитала, ежемесячной денежной выплаты, в предоставлении услуг и других социальных выплат, используя информационные справочно-правовые системы;
 - осуществлять оценку пенсионных прав застрахованных лиц, в том числе с учетом специального трудового стажа;

- использовать периодические и специальные издания, справочную литературу в профессиональной деятельности;
- информировать граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения;
- оказывать консультационную помощь гражданам по вопросам медико-социальной экспертизы;
- объяснять сущность психических процессов и их изменений у инвалидов и лиц пожилого возраста;
- правильно организовать психологический контакт с клиентами (потребителями услуг);
- давать психологическую характеристику личности, применять приемы делового общения и правила культуры поведения;
- следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности;

знать:

- содержание нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы установления пенсий, пособий и других социальных выплат, предоставления услуг;
- понятия и виды трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, ежемесячных денежных выплат (далее - ЕДВ), дополнительного материального обеспечения, других социальных выплат, условия их назначения, размеры и сроки;
- правовое регулирование в области медико-социальной экспертизы;
- основные понятия и категории медико-социальной экспертизы;
- основные функции учреждений государственной службы медико-социальной экспертизы;
- юридическое значение экспертных заключений медико-социальной экспертизы;
- структуру трудовых пенсий;
- понятие и виды социального обслуживания и помощи нуждающимся гражданам;
- государственные стандарты социального обслуживания;
- порядок предоставления социальных услуг и других социальных выплат;
- порядок формирования пенсионных и личных дел получателей пенсий, пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;
- компьютерные программы по назначению пенсий, пособий, рассмотрению устных и письменных обращений граждан;
- способы информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты;
- основные понятия общей психологии, сущность психических процессов;
- основы психологии личности;
- современные представления о личности, ее структуре и возрастных изменениях;
- особенности психологии инвалидов и лиц пожилого возраста;
- основные правила профессиональной этики и приемы делового общения в коллективе.

1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

Объем образовательной нагрузки на освоение программы профессионального модуля (с учетом практики): 542 часа, в том числе:

1) Междисциплинарные курсы:

- МДК.01.01 «Право социального обеспечения» - 208 часов, из них:

теоретическое обучение – 78 часов;
 практические занятия – 84 часа;
 самостоятельная учебная работа – 36 часов;
 курсовая работа – 4 часа
 промежуточная аттестация – 2 часа;
 консультации – 4 часа.

– МДК.01.02 «Психология социально-правовой деятельности» - 178 часов, из них:
 теоретическое обучение – 54 часа;
 практические занятия – 78 часов;
 самостоятельная учебная работа – 40 часов;
 промежуточная аттестация – 2 часа;
 консультации – 4 часа.

2) Практики:

– Учебная практика УП.01 – 36 часов;
 – Производственная практика ПП.01 – 108 часов.

3) Экзамен по модулю - ПМ.01.ЭК - 12 часов.

Форма промежуточной аттестации: экзамен по модулю.

Курс – 2, семестр – 3.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности «Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты», в том числе профессиональными компетенциями (ПК) и общими компетенциями (ОК):

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1.	Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.
ПК 1.2.	Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.
ПК 1.3.	Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.
ПК 1.4.	Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.
ПК 1.5.	Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.
ПК 1.6.	Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и

	личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 9	Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.
ОК 11	Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.
ОК 12	Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ПМ.01)

«Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты»

3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименование разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)						Практика		
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Консультации в т.ч. промежуточная аттестация	Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная, часов	
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч. курсовая работа (проект), часов		Всего, часов	в т.ч. курсовая работа (проект), часов			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
ОК 1, 3 - 7, 9, 11, 12 ПК 1.1 - 1.6	МДК.01.01 «Право социального обеспечения»	208	162	84	4	6	36	-	-	-	
ОК 1, 3 - 7, 9, 11, 12 ПК 1.1 - 1.6	МДК.01.02 «Психология социально-правовой деятельности»	178	132	78	-	6	40	-	-	-	
ОК 1 - 12 ПК 1.1 - 1.6	Учебная практика, часов	36	-	-						36	-
ОК 1 - 12 ПК 1.1 - 1.6	Производственная практика, часов	108	-	-						-	108
ПК 1.1-1.6 ОК 1-12	Экзамен по модулю (промежуточная аттестация)	12	-	-	-	12	-	-	-	-	
	Всего:	542	294	162	4	24	76	-	36	108	

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов				Уровень освоения ¹
		Очная форма				
		Всего	в том числе			
ЛЗ	ПЗ		СР			
ПМ 01. Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты		370	132	162	76	
МДК 01.01. «Право социального обеспечения»		198	78	84	36	
Раздел 1. Общая часть		32	16	8	8	
Тема 1.1. Общие положения права социального обеспечения	Содержание учебного материала 1. Понятие права социального обеспечения, основные признаки и функции социального обеспечения. 2. Понятие социального страхования. Предмет права социального обеспечения 3. Отграничение права социального обеспечения от смежных отраслей права 4. Метод права социального обеспечения 5. Отличительные признаки метода права социального	8	4			1
	Практические занятия 1. Предмет, метод и система права социального обеспечения 2. Функции социального обеспечения			2		
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Подготовка к практическому занятию				2	
Тема 1.2. Принципы и источники права социального обеспечения	Содержание учебного материала 1. Понятие и классификация принципов права социального обеспечения 2. Общая характеристика отраслевых принципов права социального обеспечения	8	4			2

¹ Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

	<p>3. Общая характеристика внутриотраслевых принципов права социального обеспечения</p> <p>4. Понятие и классификация основных источников права социального обеспечения</p> <p>5. Конституция как основной источник права социального обеспечения</p> <p>6. Федеральные законы как источники права социального обеспечения</p> <p>Практические занятия</p> <p>1. Классификация принципов права социального обеспечения</p> <p>2. Содержание принципов права социального обеспечения</p> <p>3. Классификация источников права социального обеспечения</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся</p> <p>1. Подготовка к практическому занятию</p>						
Тема 1.3. Система и формы социального обеспечения	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1. Система компенсаций, пособий и иных выплат</p> <p>2. Пенсионное обеспечение</p> <p>3. Социальное обслуживание населения</p> <p>4. Формы социального обеспечения</p>	8	4			2	
	<p>Практические занятия</p> <p>1. Формы социального обеспечения</p>						2
	<p>Самостоятельная работа обучающихся</p> <p>1. Подготовка к практическому занятию</p>						2
Тема 1.4. Правоотношения по социальному обеспечению	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1. Понятие правоотношений по социальному обеспечению, их классификация</p> <p>2. Основные (материальные) правоотношения - правоотношения по поводу отдельных видов обеспечения</p> <p>3. Элементы правоотношений по социальному обеспечению, их содержание</p> <p>4. Юридические факты</p>	8	4			2	
	<p>Практические занятия</p> <p>1. Понятие и виды правоотношений по социальному обеспечению</p> <p>2. Субъекты, объекты правоотношений по социальному обеспечению</p>						2
	<p>Самостоятельная работа обучающихся</p> <p>1. Подготовка к практическому занятию</p>						2
Раздел 2. Особенная часть		166	62	76	28		
Тема 2.1. Трудовой стаж	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1. Понятие и значение трудового стажа</p>		8			2	

	<ul style="list-style-type: none"> 2. Страховой стаж 3. Общий трудовой стаж 4. Специальный трудовой стаж (выслуга лет) 	18				
	Практические занятия <ul style="list-style-type: none"> 1. Исчисления трудового (страхового) стажа 2. Исчисление специального трудового стажа 			6		
	Самостоятельная работа обучающихся <ul style="list-style-type: none"> 1. Подготовка к практическому занятию 				4	
Тема 2.2. Понятие и виды пенсионного обеспечения	Содержание учебного материала <ul style="list-style-type: none"> 1. Пенсия по старости 2. Пенсия по инвалидности 3. Пенсия по случаю потери кормильца 4. Пенсия за выслугу лет 5. Социальная пенсия 6. Пенсионное обеспечение отдельных категорий граждан 	42	14			2
	Практические занятия <ul style="list-style-type: none"> 1. Условия назначения трудовой пенсии по старости 2. Условия назначения трудовой пенсии по инвалидности 3. Порядок расчета, индексации, перерасчета и корректировки пенсии 4. Решение ситуационных задач 				22	
	Самостоятельная работа обучающихся <ul style="list-style-type: none"> 1. Подготовка к практическому занятию 				6	
Тема 2.3. Социальные пособия и выплаты	Содержание учебного материала <ul style="list-style-type: none"> 1. Понятие и классификация пособий в праве социального обеспечения 2. Пособие по временной нетрудоспособности 3. Пособия гражданам, имеющим детей 4. Пособие по безработице 5. Иные социальные пособия 6. Компенсационные выплаты 7. Дополнительные меры государственной поддержки семей, имеющих детей (материнский капитал) 	44	16			2
	Практические занятия <ul style="list-style-type: none"> 1. Размер пособия по временной нетрудоспособности и порядок его исчисления 2. Порядок выплаты пособия по беременности и родам 3. Основания назначения пособия по безработице 4. Решение ситуационных задач 				22	
	Самостоятельная работа обучающихся <ul style="list-style-type: none"> 1. Подготовка к практическому занятию 				6	

Тема 2.4. Социальное обслуживание, медицинская и социальная помощь	Содержание учебного материала 1. Понятие и принципы социального обслуживания. Виды социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов 2. Виды медицинской помощи 3. Понятие и виды государственной социальной помощи	46	16			2
	Практические занятия 1. Основные формы социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов. 2. Социальное обслуживание детей и подростков 3. Порядок назначения обеспечения по страхованию от несчастных случаев на производстве 4. Виды, размер и порядок оказания государственной социальной помощи малоимущим гражданам 5. Решение ситуационных задач			22		
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Подготовка к практическому занятию				8	
Тема 2.5. Медицинское страхование	Содержание учебного материала 1. Цель медицинского страхования 2. Субъекты обязательного медицинского страхования 3. Страховыми медицинскими организациями 4. Территориальные фонды ОМС	8	4			2
	Практические занятия 1. Субъекты обязательного медицинского страхования 2. Страховыми медицинскими организациями			2		
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Подготовка к практическому занятию				2	
Тема 2.6. Международно-правовое регулирование социального обеспечения	Содержание учебного материала 1. Понятие международно-правового регулирования социального обеспечения 2. Разработка международных стандартов в области социального обеспечения 3. Источники международно-правового регулирования социального обеспечения 4. Принципы международно-правового регулирования социального обеспечения 5. Минимальные нормы социального обеспечения	8	4			2
	Практические занятия 1. Источники международно-правового регулирования социального обеспечения 2. Минимальные нормы социального обеспечения			2		

	Самостоятельная работа обучающихся 1. Подготовка к практическому занятию				2	
Курсовая работа		4				
Консультации		4	-	-	4	
Промежуточная аттестация		2	-	-	2	
МДК 01.02. «Психология социально-правовой деятельности»		172	54	78	40	
Тема 1. Основы общей психологии	Содержание учебного материала 1. Психология как наука. Значение психологических знаний 2. Психические познавательные процессы 3. Эмоционально-волевые процессы, явления и состояния	24	8			1,2
	Практические занятия 1. Изучение порога ощущений, особенностей и иллюзий восприятия, объема кратковременной памяти и внимания 2. Освоение мнемотехник 3. Методика «Определение эмоциональной направленности личности» 4. Методика «Самооценка психических состояний (по Г. Айзенку)»			10		
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Подготовка к практическому занятию				6	
Тема 2. Понятие «личность» в психологии	Содержание учебного материала 1. Понятие «человек», «индивид», «личность», «индивидуальность» 2. Основные социально-психологические характеристики личности	24	8			1,2
	Практические занятия 1. Теории личности по: З. Фрейду, К. Юнгу, А. Адлеру 2. Теории личности по: В. Франклу, К. Роджерсу, А. Маслоу			10		
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Подготовка к практическому занятию				6	
Тема 3. Индивидуально-типологические особенности личности	Содержание учебного материала 1. Общие сведения о темпераменте. Учение о темпераменте Гиппократа 2. Учение И.П. Павлова о ВНД и типы темперамента. Характерологические особенности темперамента 3. Общие сведения о характере. Структура характера. Акцентуация характера 4. Способности и интеллект	32	10			2,3
	Практические занятия 1. Определение формулы темперамента. Методика Г. Айзенка «Ваш темперамент» 2. Определение психосоциотипа. Методика «Геометрический			16		

	<p>рисунок человека» 3. Анализ почерка 4. Определение IQ</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся 1. Подготовка к практическому занятию</p>							
<p>Тема 4. Особенности психического развития в разные возрастные периоды</p>	<p>Содержание учебного материала 1. Классификация возрастных групп. Понятие «возрастной кризис». Кризисы взрослой личности 2. Проблема идентичности в концепции Э.Эриксона. Характеристика статусов идентичности (Дж.Марсиа) 3. Психологические особенности развития в подростковом возрасте. Особенности психического развития в юности 4. Молодость как период психического развития 5. Психологические особенности развития взрослых 6. Психология людей пожилого возраста</p>	34	10			6	2,3	
	<p>Практические занятия 1. Анализ концепций развития личности (А.В.Петровский, Э.Эриксон) 2. Выявление акцентуаций личности (Опросник Леонгарда) 3. Социально-психологический тренинг «Что я знаю о себе?» 4. Анализ ситуаций «Задачи возраста и его особенности»</p>							16
	<p>Самостоятельная работа обучающихся 1. Подготовка к практическому занятию</p>							8
<p>Тема 5. Возрастные закономерности и психологические особенности пожилого возраста и старости</p>	<p>Содержание учебного материала 1. Геронтопсихология как область научного знания. Признаки старости. Типы старости. 2. Возрастные кризисы: выход на пенсию и узелковый период. Этапы психического старения 3. Изменения внимания, памяти и мышления в пожилом возрасте и старости. Нервно-психические заболевания в старости (болезнь Паркинсона, Альцгеймера, Пика, старческие депрессии)</p>	34	10			8	2,3	
	<p>Практические занятия 1. Семинар с элементами ситуационного анализа: «Особенности общения с людьми с ограниченными возможностями» 2. Семинар с элементами ситуационного анализа: «Характер семейных отношений в старости. Проблема одиночества» 3. Семинар с элементами ситуационного анализа: «Характер в старости. Правила построения взаимодействия с пожилыми и старыми людьми»</p>							16
	<p>Самостоятельная работа обучающихся</p>							8

	1. Подготовка к практическому занятию					
Тема 6. Отклоняющееся поведение	Содержание учебного материала 1. Механизмы формирования отклонений психического развития 2. Девиантное и делинквентное поведение: причины и виды	24	8			2,3
	Практические занятия 1. Формы аддиктивного поведения, его причины 2. Противоправные действия, совершаемые на основе аддикций и девиаций			10		
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Подготовка к практическому занятию				6	
Консультации		4	-	-	4	
Промежуточная аттестация		2	-	-	2	
Учебная практика	Виды работ: изучение основных видов документов, подготавливаемых организацией; изучение и анализ действующего законодательства в области пенсионного обеспечения и социальной защиты; изучение статуса специалиста по социальной работе; анализ приема граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты; использование правовых знаний в практической работе; работа с архивными документами; применение законодательства в профессиональной деятельности; работа со служебной документацией.	36		36		2,3
Производственная практика	Виды работ: использование правовых знаний в практической работе; изучение порядка определения размера и сроков назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского капитала; изучение порядка формирования личных дел получателей социальных выплат; анализ имеющихся справочно-информационных систем и компьютерных программ назначения и выплаты пенсий, пособий и других социальных выплат; изучение порядка определения права на предоставление услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан; изучение порядка определения права на перерасчет, перевод с одного вида пенсий на другой, индексацию и корректировку трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному	108		108		2, 3

	обеспечению, на индексацию пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат; анализ соблюдения особенностей общения с лицами пожилого и старческого возраста, с лицами с ограниченными возможностями.					
<i>Экзамен по модулю (промежуточная аттестация)</i>		12				2,3
Всего		542				

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1 Перечень образовательных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по профессиональному модулю, включая перечень лицензионного программного обеспечения, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

Образовательные технологии

При реализации различных видов учебной работы по профессиональному модулю используются следующие образовательные технологии:

Интерактивные технологии: Лекция «обратной связи» (лекция-беседа)

Инновационные методы, которые предполагают применение информационных образовательных технологий, а также учебно-методических материалов, соответствующих современному мировому уровню, в процессе преподавания дисциплины:

- использование медиаресурсов, энциклопедий, электронных библиотек и Интернет;
- консультирование студентов с использованием электронной почты;
- использование программно-педагогических тестовых заданий для проверки знаний обучающихся.

Лицензионное программное обеспечение

В образовательном процессе при изучении профессионального модуля используется следующее лицензионное программное обеспечение:

1. Лицензии Microsoft Open License (Value) Academic.

Включают продукты Microsoft Office и Microsoft Windows для компьютерных лабораторий и сотрудников института:

- программный продукт Office Home and Business 2016 - 2шт (товарная накладная TN000011138 от 01.10.19);
- электронная лицензия 02558535ZZE2106 дата выдачи первоначальной лицензии 21.06.2019 (товарная накладная TN000006340 от 03.07.19);
- 93074333ZZE1602 дата выдачи первоначальной лицензии 21.05.2015;
- 69578000ZZE1401 дата выдачи первоначальной лицензии 19.01.2012;
- 69578000ZZE1401 дата выдачи первоначальной лицензии 30.11.2009;
- 66190326ZZE1111 дата выдачи первоначальной лицензии 30.11.2009;
- 62445636ZZE0907 дата выдачи первоначальной лицензии 12.07.2007;
- 61552755ZZE0812 дата выдачи первоначальной лицензии 27.12.2006;
- 60804292ZZE0807 дата выдачи первоначальной лицензии 06.07.2006.

2. Лицензионное соглашение 9334508 1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях:

- Управление производственным предприятием;
- Управление торговлей;
- Зарплата и Управление Персоналом;
- Бухгалтерия.

3. Сублицензионный договор №016/220823/006 от 22.08.2023. Неисключительные права на использование программных продуктов «1С: Комплект поддержки» 1С: КП базовый 12 мес. (основной продукт «1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях» рег. номер 9334508).

4. Договор №ИП20-92 от 01.03.2020 об информационной поддержке и обеспечения доступа к информационным ресурсам Сети Консультант Плюс в объеме комплекта Систем Справочно Правовой Системы Консультант Плюс (число ОД 50).

5. Лицензия 1С1С-230403-093614-106-2310 Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition. 50-99 Node 1 year Educational Renewal License (80 Users до 10.04.2024).

6. Лицензия №54736 на право использования программного продукта «Система тестирования INDIGO» (бессрочная академическая на 30 подключений от 07.09.2018).

7. Договор с ООО «СкайДНС» Ю-04056 на оказание услуг контент-фильтрации сроком 12 месяцев от 24 января 2023 года.

Современные профессиональные базы данных

В образовательном процессе при изучении профессионального модуля используются следующие современные профессиональные базы данных:

Электронно-библиотечная система «Университетская Библиотека Онлайн» - <https://biblioclub.ru/>.

Научная электронная библиотека - www.elibrary.ru.

Реферативная и справочная база данных рецензируемой литературы Scopus - <https://www.scopus.com>.

Информационные справочные системы

Изучение профессионального модуля сопровождается применением информационных справочных систем:

1. Справочная информационно-правовая система «Гарант» (договор № 118/12/11)
2. Справочная информационно-правовая система «КонсультантПлюс» (договор № ИП20-92 от 01.03.2020 г.).

4.2 Основная и дополнительная учебная литература и электронные образовательные ресурсы, необходимые для освоения профессионального модуля

Основная литература

1. Афтахова, А. В. Право социального обеспечения. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Афтахова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 441 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13862-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513520>.

2. Правовое обеспечение социальной работы: учебник: [16+] / под ред. О. Г. Прохоровой. — Москва: Дашков и К°, 2018. — 253 с.: ил. — (Учебные издания для бакалавров). — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496154>

3. Комкова, Г. Н. Право социального обеспечения. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. Н. Комкова, Р. А. Торосян, В. Б. Сычев ; ответственный редактор Г. Н. Комкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 188 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11038-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517359>.

4. Голубева Т. Ю. Право социального обеспечения России: учебник: [12+] / Т. Ю. Голубева, М. А. Афанасьев; Еврейский университет. — Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2019. — 171 с.: табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500714>

5. Григорьев, И. В. Право социального обеспечения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. В. Григорьев, В. Ш. Шайхатдинов. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 431 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15799-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/509769> (дата обращения: 31.01.2023).

6. Право социального обеспечения [Текст] : учебник и практикум для СПО : для студентов образовательных учреждений среднего профессионального образования, обучающихся по юридическим направлениям / [Н. И. Дивеева и др.] ; под редакцией М. В. Филипповой. - Москва : Юрайт, 2019. - 379, [3] с. - (Профессиональное образование). - Авт. указ. на с. 9. - Библиогр. в конце глав., в подстроч. примеч. и в конце кн. - Книга доступна в электронной библиотечной системе biblio-online.ru. - ISBN 978-5-534-00574-5 (в пер.) : Б. ц.

Дополнительная литература

1. Неретина Т. Г. Специальная педагогика и коррекционная психология: учебно-методический комплекс / Т. Г. Неретина. – 4-е изд., стер. – Москва: ФЛИНТА, 2019. – 376 с. – (Библиотека психолога). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83393>

2. Социальная работа: учебное пособие / Н. Ф. Басов, В. М. Басова, С. В. Бойцова [и др.]; под ред. Н. Ф. Басова. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Дашков и К°, 2018. – 352 с.: ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495835>

3. Трапезникова И. С. Правовое обеспечение социальной работы: учебное пособие: [16+] / И. С. Трапезникова. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2016. – 207 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429718>

4. Карпикова И. С. Социально-правовая и законодательная основы социальной работы с семьей и детьми: учебное пособие: [12+] / И. С. Карпикова, А. Д. Массель; под ред. О. А. Волковой. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2020. – 279 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576154>

5. Мозговая Е. И. Нормативно-правовая основа социальной работы с лицами из групп риска: учебное пособие для студентов программ среднего профессионального образования: [12+] / Е. И. Мозговая, Д. А. Кулабухов; под ред. О. А. Волковой. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2020. – 128 с.: ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=596022>

6. Право социального обеспечения: учебное пособие (практикум): практикум: [16+] / сост. Т. Ф. Вышеславова; Северо-Кавказский федеральный университет. – Ставрополь: Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2019. – 186 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=596381>

7. Право социального обеспечения: практикум: [16+] / сост. Е. Г. Каргина; Кемеровский государственный университет, Кафедра трудового, экологического права и гражданского процесса. – Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2016. – 141 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=481617>

8. Адриановская Т. Л. Право социального обеспечения: социального обслуживания: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция»: учебное пособие / Т. Л. Адриановская, С. С. Баева, Н. И. Сапожникова. – Москва : Юнити-Дана: Закон и право, 2020. – 161 с.: схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=682325>

Нормативно-правовые акты

1. Конституция Российской Федерации (с изм. и доп. на 14.03.2020) // СПС «КонсультантПлюс».

2. Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (в ред. от 29.12.2020) // СПС «КонсультантПлюс».

3. Федеральный закон от 16.07.1999 № 165-ФЗ «Об основах обязательного социального страхования» (в ред. от 08.12.2020) // СПС «КонсультантПлюс».

4. Федеральный закон от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи» (в ред. от 29.12.2020) // СПС «КонсультантПлюс».

5. Федеральный закон от 15.12.2001 N 166-ФЗ (ред. от 25.12.2023) "О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2024) https://www.consultant.ru/law/podborki/pensionnoe_obespechenie/

6. Федеральный закон от 28.12.2013 N 400-ФЗ (ред. от 25.12.2023) "О страховых пенсиях" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2024) https://www.consultant.ru/law/podborki/pensionnoe_obespechenie/

7. Федеральный закон от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» (в ред. 13.07.2020) // СПС «КонсультантПлюс».

4.3 Дополнительные ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения профессионального модуля

1. СПС «Консультант-Плюс» www.consultant.ru

2. СПС «Гарант» www.garant.ru

3. Электронно-библиотечная система «Университетская Библиотека Онлайн» - <https://biblioclub.ru/>.

4. Научная электронная библиотека - www.elibrary.ru.

5. Реферативная и справочная база данных рецензируемой литературы Scopus - <https://www.scopus.com>.

6. <https://i-exam.ru/> - Единый портал интернет-тестирования в сфере образования

7. <https://mintrud.gov.ru/> Минтруд России

8. <https://pfr.gov.ru/> Пенсионный фонд РФ

9. <http://fss.ru/> Фонд социального страхования РФ

10. <https://rostrud.gov.ru/> Роструд. Федеральная служба по труду и занятости

11. <http://zhit-vmeste.ru/> Государственная программа «Доступная среда»

12. <https://social.gov39.ru/> Министерство социальной политики Правительства Калининградской области

13. <https://sfr.gov.ru/> Социальный фонд России по Калининградской области.

4.4 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению, необходимого для осуществления образовательного процесса по профессиональному модулю

Для изучения профессионального модуля используется мультимедийная аудитория № 103. Мультимедийная аудитория оснащена современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов.

Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из:

мультимедийного проектора,

проекционного экрана,

акустической системы,

персонального компьютера (с техническими характеристиками не ниже: процессор не ниже 1.6.GHz, оперативная память – 1 Gb, интерфейсы подключения: USB, audio, VGA).

Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие

виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть «Интернет».

Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе профессионального модуля.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду Института.

Учебно-методическая литература для данного профессионального модуля имеется в наличии в электронно-библиотечной системе «Университетская библиотека ONLINE», доступ к которой предоставлен обучающимся. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE» реализует легальное хранение, распространение и защиту цифрового контента учебно-методической литературы с условием обязательного соблюдения авторских и смежных прав. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE» обеспечивает широкий законный доступ к необходимым для образовательного процесса изданиям с использованием инновационных технологий и соответствует всем требованиям ФГОС СПО.

4.5 Общие требования к организации образовательного процесса

В целях реализации компетентностного подхода при освоении профессионального модуля предусматривается использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций).

Реализация программы профессионального модуля предполагает выполнение обучающимися практических работ, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров.

Реализация программы профессионального модуля предполагает учебную и производственную практику. Практика должна проводиться в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Аттестация по итогам практики проводится на основании результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

При проведении практических занятий в зависимости от сложности изучаемой темы и технических условий возможно деление учебной группы на подгруппы численностью не менее 8 человек, что способствует индивидуализации обучения, повышению качества обучения

4.6 Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по профессиональному модулю:

- наличие высшего профессионального образования по специальности юридического направления, соответствующей профилю модуля;
- опыт деятельности в органах социальной защиты, Пенсионного фонда;
- преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

При разработке оценочных средств преподавателем используются базы данных педагогических измерительных материалов, предоставленных ООО «Научно-исследовательский институт мониторинга качества образования».

Типовые задания, база тестов и иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения профессионального модуля (в том числе в процессе его освоения), а также методические материалы, определяющие процедуры этой оценки приводятся в приложении 1 к рабочей программе профессионального модуля.

Универсальная система оценивания результатов обучения выполняется в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в АНПОО «ККУ», утвержденным приказом директора от 03.02.2020 г. № 31 о/д и включает в себя системы оценок:

- 1) «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»;
- 2) «зачтено», «не зачтено».

Приложение 1
к рабочей программе профессионального модуля
«Обеспечение реализации прав граждан в сфере
пенсионного обеспечения и социальной защиты»
(ПМ.01)

**ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ВХОДНОГО,
ТЕКУЩЕГО, РУБЕЖНОГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ
МОДУЛЮ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ЕГО ОСВОЕНИЮ**

**ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАВ ГРАЖДАН В СФЕРЕ
ПЕНСИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ
(ПМ.01)**

По специальности	40.02.01 Право и организация социального обеспечения
Квалификация	Юрист
Форма обучения	очная

Калининград

6.1. Оценочные средства по итогам освоения модуля

6.1.1. Цель оценочных средств

Целью оценочных средств является установление соответствия уровня подготовленности обучающегося на данном этапе обучения требованиям рабочей программы профессионального модуля «Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты».

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу профессионального модуля «Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты». Перечень видов оценочных средств соответствует рабочей программе модуля.

Комплект оценочных средств включает контрольные материалы для проведения всех видов контроля в форме устного опроса, практических занятий, и промежуточной аттестации в форме вопросов и заданий к междисциплинарным курсам и экзамену по модулю.

Структура и содержание заданий – задания разработаны в соответствии с рабочей программой профессионального модуля «Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты».

6.1.2. Результаты освоения модуля

Обучающийся в ходе изучения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- анализа действующего законодательства в области пенсионного обеспечения и социальной защиты;
- приема граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты;
- определения права, размера и сроков назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала;
- формирования пенсионных и личных дел получателей пенсий и пособий, других социальных выплат и их хранения;
- пользования компьютерными программами назначения пенсий и пособий, социальных выплат, учета и рассмотрения пенсионных обращений граждан;
- определения права на перерасчет, перевод с одного вида пенсий на другой, индексацию и корректировку трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, на индексацию пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;
- определения права на предоставление услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан;
- информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения;
- общения с лицами пожилого возраста и инвалидами;
- публичного выступления и речевой аргументации позиции;

уметь:

- анализировать действующее законодательство в области пенсионного обеспечения, назначения пособий, компенсаций, предоставления услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите, с использованием информационных справочно-правовых систем;
- принимать документы, необходимые для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат, необходимых для установления пенсий, пособий и других социальных выплат;

- определять перечень документов, необходимых для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;

- разъяснять порядок получения недостающих документов и сроки их предоставления;

- определять право, размер и сроки назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала с использованием информационных справочно-правовых систем;

- формировать пенсионные дела;

- дела получателей пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;

- составлять проекты ответов на письменные обращения граждан с использованием информационных справочно-правовых систем, вести учет обращений;

- пользоваться компьютерными программами назначения и выплаты пенсий, пособий и других социальных выплат;

- консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты, используя информационные справочно-правовые системы;

- запрашивать информацию о содержании индивидуальных лицевых счетов застрахованных лиц и анализировать полученные сведения о стаже работы, заработной плате и страховых взносах;

- составлять проекты решений об отказе в назначении пенсий, пособий, компенсаций, материнского (семейного) капитала, ежемесячной денежной выплаты, в предоставлении услуг и других социальных выплат, используя информационные справочно-правовые системы;

- осуществлять оценку пенсионных прав застрахованных лиц, в том числе с учетом специального трудового стажа;

- использовать периодические и специальные издания, справочную литературу в профессиональной деятельности;

- информировать граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения;

- оказывать консультационную помощь гражданам по вопросам медико-социальной экспертизы;

- объяснять сущность психических процессов и их изменений у инвалидов и лиц пожилого возраста;

- правильно организовать психологический контакт с клиентами (потребителями услуг);

- давать психологическую характеристику личности, применять приемы делового общения и правила культуры поведения;

- следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности;

знать:

- содержание нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы установления пенсий, пособий и других социальных выплат, предоставления услуг;

- понятия и виды трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, ежемесячных денежных выплат (далее - ЕДВ), дополнительного материального обеспечения, других социальных выплат, условия их назначения, размеры и сроки;

- правовое регулирование в области медико-социальной экспертизы;

- основные понятия и категории медико-социальной экспертизы;

- основные функции учреждений государственной службы медико-социальной

экспертизы;

- юридическое значение экспертных заключений медико-социальной экспертизы;
- структуру трудовых пенсий;
- понятие и виды социального обслуживания и помощи нуждающимся гражданам;
- государственные стандарты социального обслуживания;
- порядок предоставления социальных услуг и других социальных выплат;
- порядок формирования пенсионных и личных дел получателей пенсий, пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;
- компьютерные программы по назначению пенсий, пособий, рассмотрению устных и письменных обращений граждан;
- способы информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты;
- основные понятия общей психологии, сущность психических процессов;
- основы психологии личности;
- современные представления о личности, ее структуре и возрастных изменениях;
- особенности психологии инвалидов и лиц пожилого возраста;
- основные правила профессиональной этики и приемы делового общения в коллективе.

6.1.3. Формы контроля и оценки результатов освоения

Контроль и оценка результатов освоения – это выявление, измерение и оценивание знаний, умений и уровня владений формирующихся компетенций в рамках освоения профессионального модуля. В соответствии с учебным планом и рабочей программой профессионального модуля «Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты» предусматривается текущий и рубежный контроль результатов освоения.

6.1.4. Примерные (типовые) контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, владений (или опыта деятельности), в процессе освоения дисциплины (модуля, практики), характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины

Примерные (типовые) контрольные задания или иные материалы для проведения контроля МДК 01.01 «Право социального обеспечения»

Примерные (типовые) контрольные задания для проведения рубежного контроля

1. Какое из приведенных понятий, относится к праву социального обеспечения:

- а) это совокупность мероприятий, направленных на предоставление материальной помощи малозащищенным слоям населения (пожилым, учащейся молодежи, лицам с ограниченными возможностями, лицам с низким уровнем доходов, лицам без средств существования и др.) и мероприятий, направленных на функционирование системы социального обеспечения;
- б) это форма осуществления социальной политики страны, финансируемая из государственного бюджета и внебюджетных фондов с целью дальнейшего предоставления отдельным категориям граждан материальных благ при возникновении у них определенных событий;
- в) это форма осуществления социальной политики страны, финансируемая из государственного бюджета и внебюджетных фондов с целью дальнейшего предоставления отдельным категориям граждан материальных благ при возникновении у них;
- г) это деятельность государства, направленная на стабилизацию социальной группы людей,

отдельных категорий граждан.

2. *К отличительным признакам метода права социального обеспечения относится:*

- а) юридическое неравенство сторон, когда властвующие субъекты (публично – правовое образование в целом, государственные и местные органы власти и их должностные лица) издают предписания, обязательные для исполнения; исполнение таких обязательных предписаний обеспечивается принудительной силой государства;
- б) использование специфических способов средств правового воздействия – общее установление и конституционное закрепление;
- в) совокупность и сочетание как централизованных, так и локальных форм установления обязанностей и прав субъектов общественных отношений, т.е. на государственном уровне утверждается минимально допустимый стандарт социальной обеспечения граждан, который не может быть снижен на уровне субъектов федерации или местном уровне;
- г) сравнительное сопоставление законов, иных нормативно – правовых актов государства в целом.

3. *Основным принципом права социального обеспечения является:*

- а) принцип сочетания убеждения и принуждения;
- б) принцип плановости в осуществлении финансовой деятельности в государстве;
- в) гарантии со стороны государства в предоставлении помощи человеку в социально-значимых условиях;
- г) принцип обеспечения восстановления нарушенных прав и их судебной защиты.

4. *Кто является субъектом правоотношений в сфере социального обеспечения?*

- а) гражданин;
- б) орган местного самоуправления;
- в) благотворительные фонды;
- г) страховые агенты.

5. *Какой существует вид трудового стажа?*

- а) альтернативный;
- б) стаж по временной нетрудоспособности;
- в) специальный трудовой стаж;
- г) пенсионный.

6. *Какой период работы учитываются в страховом стаже:*

- а) время нахождения по временной нетрудоспособности;
- б) время получения пособия по безработице;
- в) время пребывания на инвалидности III группы;
- г) время нахождения в отпуске, за отработанный период времени.

7. *Трудовая пенсия по старости назначается:*

- а) право на трудовую пенсию имеют мужчины, достигшие возраста 60 лет, и женщины, достигшие возраста 55 лет;
- б) право на трудовую пенсию имеют мужчины, достигшие возраста 65 лет, и женщины, достигшие возраста 60 лет;
- в) наступление инвалидности гражданина не связано с совершением им умышленного уголовно наказуемого деяния или умышленного нанесения ущерба своему здоровью, которые установлены в судебном порядке;
- г) нахождение на иждивении.

8. В чем заключается государственная социальная поддержка малоимущих семей и граждан?

- а) в организации различных мероприятий для объединения таких категорий граждан по всей стране и за рубежом;
- б) в организации отдыха за границей;
- в) в денежной форме;
- г) в осуществлении предпринимательской деятельности.

9. К видам социального обслуживания относятся:

- а) социальное обслуживание лиц среднего достатка;
- б) социальное обслуживание на дому;
- в) социальная реабилитация граждан, попавших под сокращение на предприятиях или уволенных по собственному желанию;
- г) предоставление мест для длительного проживания любой категории граждан.

10. Какая категория граждан имеет право на льготное получение лекарственных средств:

- а) имеющих доход ниже прожиточного минимума;
- б) женщин, находящихся в отпуске за ребенком до 1,5 лет;
- в) инвалиды;
- г) все выше перечисленные категории граждан.

11. Основным источником международного права социального обеспечения является:

- а) Международный пакт об экономических и социальных, культурных правах;
- б) Конвенция о правах ребенка;
- в) Конвенция о защите прав человека и основных свобод;
- г) Конвенция по защите прав женщин.

12. Основным документом, подтверждающим трудовой стаж является:

- а) трудовая книжка;
- б) показание свидетелей;
- в) справка о заработной плате за последние 5 лет;
- г) диплом об образовании.

13. «Социальная пенсия» это:

- а) минимальная выплата, гарантированная государством тем категориям граждан, которые уже не являются трудоспособными, но по какой – то причине не приобрели право на получение любой другой пенсии;
- б) денежные выплаты, назначаемые гражданам с целью предоставления им содержания в период отсутствия у них заработка или оказания дополнительной материальной помощи в случаях, признаваемых государством социально-значимыми независимо от наличия у них каких-либо иных источников дохода;
- в) облегчение, это предоставленное преимущество, это большая свобода в чем-либо;
- г) выплаты потребителям, предоставляемые за счёт государственного или местного бюджета, а также специальных фондов юридическим и физическим лицам, местным органам власти.

14. Денежная выплата, назначаемая гражданам с целью предоставления им содержания в период отсутствия у них заработка или для оказания дополнительной материальной помощи в случаях, признаваемых государством социально значимыми независимо от наличия у граждан каких-либо иных источников дохода это:

- а) социальное пособие;
- б) социальная пенсия;
- в) льгота;

г) правоотношение.

15. Правоотношение по социальному обеспечению – это:

- а) обусловленная интересами субъектов и возникающая непосредственно из закона либо фактических правомерных действий юридическая связь, стороны которой обладают субъективными правами и юридическими обязанностями;
- б) отношения, возникающие вследствие социального неравенства в общества;
- в) отношения, возникающие на основе юридических фактов по вопросам предоставления различных пенсий, пособий, выплат, услуг, льгот и компенсаций;
- г) отношения, специально возникающие по вопросам перераспределения материальных благ от собственника к конкретному индивиду.

16. Какой вид пенсии назначается инвалиду, если у него отсутствует страховой стаж?

- а) назначается трудовая пенсия (по инвалидности);
- б) пенсия не назначается;
- в) назначается социальная пенсия;
- г) специальный трудовой стаж.

Примерная тематика курсовых работ

1. Право социального обеспечения как отрасль права.
2. Источники права социального обеспечения.
3. Принципы права социального обеспечения.
4. Правоотношения по социальному обеспечению.
5. Страховой (трудовой) стаж и выслуга лет.
6. Пенсионное обеспечение в Российской Федерации. Общая характеристика пенсионной системы.
7. Трудовые пенсии и их составляющие.
8. Пенсии по государственному пенсионному обеспечению.
9. Назначение и выплата пенсий.
10. Социальные пособия и компенсационные выплаты.
11. Социальная помощь и социальное обслуживание.
12. Медицинская помощь и лечение.
13. Льготы по системе социального обеспечения.
14. Споры по вопросам социального обеспечения.
15. Международно-правовое регулирование социального обеспечения.
16. Социальная помощь.
17. Возмещение вреда, причиненного работнику увечьем либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением трудовых обязанностей.
18. Социальная поддержка безработных.
19. Охрана здоровья граждан.
20. Социальная защита инвалидов.
21. Социальная защита детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
22. Социальная защита беженцев.
23. Социальная защита вынужденных переселенцев.
24. Социальная защита лиц, заразившихся вирусом иммунодефицита.
25. Социальная защита лиц, привлеченных для борьбы с терроризмом.
26. Финансирование социального обеспечения.
27. Понятие и виды пенсий в РФ.
28. Обязательное социальное страхование в РФ.
29. Конституционное закрепление социальных прав в РФ.
30. Медицинское страхование.

31. Социальное обслуживание.

Примерный перечень вопросов для подготовки к зачету

1. Понятие принципов права социального обеспечения.
2. Всеобщность права на социальное обеспечение.
3. Гарантированность социального обеспечения при наступлении социального риска.
4. Понятие страховой пенсии по старости, общие условия ее назначения.
5. Размер страховой пенсии по старости.
6. Виды страховой пенсии по старости.
7. Понятие страховой пенсии по старости, общие условия ее назначения.
8. Размер страховой пенсии по старости.
9. Виды страховой пенсии по старости.
10. Понятие инвалидности.
11. Группы инвалидности.
12. Освидетельствование инвалидов.
13. Страховая пенсия по инвалидности.
14. Пенсии по инвалидности военнослужащим и приравненным к ним категориям граждан.
15. Страховая пенсия по случаю потери кормильца.
16. Размер страховой пенсии по случаю потери кормильца.
17. Категории граждан, имеющих право на пенсию по случаю потери кормильца.
18. Страховая пенсия по случаю потери кормильца.
19. Размер страховой пенсии по случаю потери кормильца.
20. Категории граждан, имеющих право на пенсию по случаю потери кормильца.
21. Понятие и виды пособий по временной нетрудоспособности.
22. Назначение и выплата пособий по временной нетрудоспособности.
23. Исчисление пособий по временной нетрудоспособности.

Примерные (типовые) контрольные задания или иные материалы для проведения контроля МДК 01.02 «Психология социально-правовой деятельности»**Примерные (типовые) контрольные задания для проведения рубежного контроля**

Вариант 1

1. *Психология- это наука, которая изучает...*
 - а) установление фактов, механизмов и законов психической деятельности человека
 - б) закономерности развития и функционирования психики, как особой формы жизнедеятельности
2. *Что является предметом психологии?*
 - а) закономерности развития и функционирования психики животного
 - б) закономерности развития и функционирования психики человека, психологические явления и процессы
3. *Что из перечисленного не являются психологическим методом исследования...*
 - а) эксперимент
 - б) тестирование
 - в) внушение
 - г) опрос

4. *Психическим процессам относятся...*

- а) познавательные, волевые, эмоциональные процессы
- б) темперамент, характер, способности

5. *Психическими свойствами личности являются...*

- а) темперамент, характер, способности, интересы
- б) ощущение, восприятие, мышление., память, воля, эмоция

6. *Ощущение и восприятие это ...*

- а) психические свойства
- б) психические процессы
- в) психические состояния
- г) психические образования

7. *Ощущение ...*

- а) это отражение отдельных свойств предмета
- б) возникает при воздействии раздражителей на рецепторы
- в) является познавательным процессом

8. *Чувствительность органов чувств, как правило, повышается при ...*

- а) необходимости компенсации дефектов других органов чувств (слепоты, глухоты и т.п.)
- б) постоянных тренировок и упражнениях
- в) воздействии слабых раздражителей

9. *Восприятие представляет собой ...*

- а) процесс отражения в сознание человеком предметов, явлений в целом
- б) создание целостного образа на основе прошлого опыта

10. *Восприятие и ощущение тесно связаны с ...*

- а) вниманием
- б) мышлением
- в) памятью

11. *Внимание это...*

- а) познавательный процесс
- б) психический процесс
- в) психологический процесс

12. *Чувства это...*

- а) личное переживание человека
- б) эмоция

13. *Что включает в себя понятие воли?*

- а) способность человека контролировать свое поведение и деятельность
- б) определенное качество человека
- в) умения

14. *Характер человека это...*

- а) индивидуальность
- б) психологический склад личности

15. *Темперамент это...*

- а) врожденный
- б) приобретенный
- в) психологический склад личности

16. *Сколько типов темперамента выделяют...*

- а) 4
- б) 6
- в) 12

17. *Общение это процесс...*

- а) обмен информации
- б) установление и развитие контактов
- в) потребности в совместной деятельности

18. *Какие существуют приемы общения...*

- а) вербальные, не вербальные
- б) стильное

19. *Коммуникация это...*

- а) передача информации
- б) форма общения
- в) просто общение

20. *Вербальное общение это...*

- а) речь
- б) целостные знаковые сообщения
- в) мимика
- г) походка

21. *Невербальное общение это...*

- а) диалог, монолог
- б) позы, жесты, мимика, пантомимика

22. *Что входит в структуру личности...*

- а) темперамент, характер, способности
- б) мотивация, социальные установки, эмоции, воля

23. *Личность в ее своеобразии и неповторимости – это ...*

- а) индивид
- б) субъект деятельности
- в) характер
- г) индивидуальность

24. *Любой человек с рождения является ...*

- а) индивидом
- б) личностью
- в) индивидуальностью

25. *Проблематика социальной работы включает...*

- а) неравенство, алкоголизм, преступность
- б) бедность, бездомность, безработицу

в) проблемы беженцев, насилие над личностью

26. *Каким категориям населения социальные работники должны оказывать помощь?*

- а) больным СПИДОМ
- б) бездомным
- в) больным туберкулезом

27. *Одним из крупных недостатков российской системы социальной защиты является...*

- а) доступность социальных льгот большому числу людей
- б) адресность социальных льгот
- в) огромное число социальных льгот, которые не всегда доходят по адресу

28. *Возрастная реабилитация – это*

- а) совокупность мероприятий, связанных с восстановлением пожилого человека до максимально возможной физической, психической, социальной и профессиональной полноценности
- б) возрождение способности быть полезным обществу, чувствовать себя его полноправным членом
- в) совокупность мероприятий, направленных на ускорение лечения заболевания, снижающего трудоспособность пожилого рабочего или служащего

29. *Правовое обеспечение социальной работы с пожилыми людьми является...*

- а) деятельность на удовлетворение потребностей
- б) оказание социальных услуг

30. *Определение молодежь - это*

- а) социально-демографическая группа
- б) особая возрастная группа

Вариант 2

1. *Предметом психологии как науки является:*

- а) личность
- б) душа
- в) психика

2. *Кто ввел в научное употребление термин психология:*

- а) О.Конт
- б) Х.Вольф
- в) Аристотель
- г) В.Вундт

3. *Один из авторов известен как автор понятия о высших психических функциях, укажите его:*

- а) З.Фрейд
- б) Л.С. Выготский
- в) А. Маслоу

4. *Распад личности под воздействием наркотиков, алкоголя называется процессом:*

- а) социализации
- б) адаптации
- в) ресоциализации

5. *Укажите лишний компонент среди сторон общения:*

- а) коммуникативная
- б) познавательная
- в) интерактивная
- г) перцептивная

6. *Общение как обмен информацией – это:*

- а) коммуникативная сторона
- б) интерактивная сторона
- в) перцептивная сторона

7. *Общение как взаимодействие – это:*

- а) коммуникативная сторона
- б) интерактивная сторона
- в) перцептивная сторона

8. *Общение как восприятие и понимание – это:*

- а) коммуникативная сторона
- б) интерактивная сторона
- в) перцептивная сторона

9. *Наибольшее влияние на ребенка дошкольного возраста оказывает:*

- а) семья
- б) сверстники
- в) школа

10. *Сильный, неуравновешенный, подвижный – это характеристика психических процессов:*

- а) сангвиника
- б) меланхолика
- в) флегматика
- г) холерика

11. *К психическим свойствам относятся:*

- а) характер, темперамент, способ
- б) мышление, память, воображение, ощущения, восприятие
- в) знания, навыки, умения
- г) нет правильного ответа

12. *Врожденными качествами личности являются:*

- а) характер
- б) темперамент
- в) способности
- г) задатки

13. *К вербальным средствам общения относятся:*

- а) речь
- б) жесты, мимика, речевые паузы
- в) запахи, смех, плач, речь

14. *Методы, применяемые в период научного этапа развития психологии:*

- а) эксперимент
- б) тест

- в) опрос
- г) наблюдение

15. К невербальным средствам общения относятся:

- а) речь
- б) жесты, мимика, речевые паузы
- в) речь, жесты, мимика
- г) запахи, смех, плач, речь

16. Гиперактивность - это...

- а) чрезмерная направленность на других
- б) чрезмерная направленность против других
- в) чрезмерная пассивность

17. Конфиденциальность в этике социальной работы - это:

- а) результат творческого подхода к деятельности
- б) принцип
- в) критерий моральности

18. Эмпатия - это:

- а) умение выслушать человека
- б) состояние разобщенности, непонимания с клиентом
- в) постижение эмоционального состояния, проникновение в переживания других людей

19. Умение анализировать свою деятельность, видеть свои ошибки, пути их исправления, давать беспристрастную оценку своим действиям - это:

- а) объективность
- б) самокритичность
- в) ответственность

20. Как называется совокупность устойчивых мотивов, ориентирующих деятельность личности?

- а) темперамент
- б) характер
- в) направленность

21. Одной из важнейших мыслительных операций является:

- а) анализ
- б) память
- в) ощущения

22. Термин идентификация означает:

- а) выстраивание субъектов в систему
- б) способ взаимоотношения
- в) узнавание на основе сравнения

23. Что из перечисленного не относится к свойствам внимания?

- а) устойчивость
- б) переключаемость
- в) логичность

24. К мотивационным явлениям относятся:

- а) идеалы
- б) поступки
- в) потребности

25. Указать, какое возрастное определение подходит для категории молодежи...

- а) 14 - 28
- б) 13 - 18
- в) 14 - 40

26. На каких принципах основывается социальное обслуживание?

- а) гуманность, приоритетность представления социальных услуг несовершеннолетним, пожилым людям и инвалидам
- б) адресность, доступность, добровольность
- в) конфиденциальность, профилактическая направленность, соблюдение прав человека.

27. Психика человека отражает мир:

- а) ощущений
- б) поведенческий
- в) физический
- г) чувственный

28. Внимание обладает свойством:

- а) устойчивость
- б) желание
- в) инициативность
- г) аморфность

29. Выберите тип ощущений:

- а) креативные
- б) interoцептивные
- в) импульсивные
- г) активно-пассивные

30. Восприятие обладает свойством:

- а) апперцепцией
- б) преднамеренность
- в) обдуманность

Примерный перечень вопросов для подготовки к зачету

1. Цель и приёмы публичного выступления.
2. Приёмы установления и поддержания контакта с аудиторией.
3. Предмет психологической науки. История развития представлений о предмете психологии.
4. Сознание как предмет психологии. Основные явления и свойства сознания. Метод интроспекции.
5. Поведение как предмет психологии. Бихевиоризм.
6. Проблема бессознательного в психологии. Основные понятия и история психоанализа.
7. Когнитивный подход в психологии: основные принципы, понятия, методы и области исследования.
8. Основные положения, понятия и области исследования гештальтпсихологии.

9. Гуманистическая и экзистенциальная психология.
10. Культурно-деятельностный подход в психологии.
11. Цель и приёмы публичного выступления.
12. Приёмы установления и поддержания контакта с аудиторией.
13. Понятие и функции психики.
14. Психические состояния. Классификации психических состояний.
15. Психические свойства личности. Взаимосвязь психических процессов, состояний и свойств.
16. Гуморальные теории темперамента.
17. Конституциональные теории темперамента.
18. Соотношение темперамента с особенностями центральной нервной системы.
19. Современные теории темперамента.
20. Подходы к изучению личности. Типологические подходы и их ограничения.
21. Подходы к изучению личности. Теории черт.
22. Виды и формы девиантного поведения. Позитивные и негативные девиации.
23. Причины девиантного поведения.
24. Психопатия как одна из причин противоправного поведения.
25. Внутренний конфликт. Способы сглаживания конфликтов, выраженных в разности переживания значимости и доступности ценностей.
26. Внутренний вакуум. Способы сглаживания переживания внутреннего вакуума.
27. Личностный смысл в структуре личности.

Примерный перечень вопросов для подготовки к экзамену по модулю

1. Понятие принципов права социального обеспечения.
2. Всеобщность права на социальное обеспечение.
3. Гарантированность социального обеспечения при наступлении социального риска.
4. Понятие страховой пенсии по старости, общие условия ее назначения.
5. Размер страховой пенсии по старости.
6. Виды страховой пенсии по старости.
7. Понятие страховой пенсии по старости, общие условия ее назначения.
8. Размер страховой пенсии по старости.
9. Виды страховой пенсии по старости.
10. Понятие инвалидности.
11. Группы инвалидности.
12. Освидетельствование инвалидов.
13. Страховая пенсия по инвалидности.
14. Пенсии по инвалидности военнослужащим и приравненным к ним категориям граждан.
15. Страховая пенсия по случаю потери кормильца.
16. Размер страховой пенсии по случаю потери кормильца.
17. Категории граждан, имеющих право на пенсию по случаю потери кормильца.
18. Страховая пенсия по случаю потери кормильца.
19. Размер страховой пенсии по случаю потери кормильца.
20. Категории граждан, имеющих право на пенсию по случаю потери кормильца.
21. Понятие и виды пособий по временной нетрудоспособности.
22. Назначение и выплата пособий по временной нетрудоспособности.
23. Исчисление пособий по временной нетрудоспособности.
24. Цель и приёмы публичного выступления.
25. Приёмы установления и поддержания контакта с аудиторией.
26. Предмет психологической науки. История развития представлений о предмете психологии.

27. Сознание как предмет психологии. Основные явления и свойства сознания. Метод интроспекции.
28. Поведение как предмет психологии. Бихевиоризм.
29. Проблема бессознательного в психологии. Основные понятия и история психоанализа.
30. Когнитивный подход в психологии: основные принципы, понятия, методы и области исследования.
31. Основные положения, понятия и области исследования гештальтпсихологии.
32. Гуманистическая и экзистенциальная психология.
33. Культурно-деятельностный подход в психологии.
34. Цель и приёмы публичного выступления.
35. Приёмы установления и поддержания контакта с аудиторией.
36. Понятие и функции психики.
37. Психические состояния. Классификации психических состояний.
38. Психические свойства личности. Взаимосвязь психических процессов, состояний и свойств.
39. Гуморальные теории темперамента.
40. Конституциональные теории темперамента.
41. Соотношение темперамента с особенностями центральной нервной системы.
42. Современные теории темперамента.
43. Подходы к изучению личности. Типологические подходы и их ограничения.
44. Подходы к изучению личности. Теории черт.
45. Виды и формы девиантного поведения. Позитивные и негативные девиации.
46. Причины девиантного поведения.
47. Психопатия как одна из причин противоправного поведения.
48. Внутренний конфликт. Способы сглаживания конфликтов, выраженных в разности переживания значимости и доступности ценностей.
49. Внутренний вакуум. Способы сглаживания переживания внутреннего вакуума.
50. Личностный смысл в структуре личности.

Примерные (типовые) задания для экзамена по модулю

Ситуационная задача 1

Корнилин работал в строительной организации по гражданско-правовому договору подряда. Во время работы на него упало ведро с краской, в результате чего он получил сотрясение мозга, а через полгода начал терять слух, в связи с чем ему требуется слуховой аппарат. Подрядчик составил акт о несчастном случае. Предъявленный Корнилиным листок нетрудоспособности был оплачен в размере 60 % с учетом продолжительности страхового стажа-3 года, а в оплате санитарно-курортной путевки и в назначении единовременной страховой ему было отказано.

Является ли данный случай страховым? Подлежит ли Корнилин страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний? Кто осуществляет назначение и выплату пособий по временной нетрудоспособности, а также санитарно-курортных путевок? Имеет ли Корнилин право на возмещение вреда и в каком порядке?

Ситуационная задача 2

Супруги Шишкины (76 и 78 лет) обратились с заявлением о помещении их в интернат для престарелых. Их просьба была удовлетворена. В интернате им предоставили изолированную комнату. Через 5 месяцев они выразили желание вернуться домой. Однако им было отказано в связи с тем, что их квартира, которую они занимали по договору найма, была передана в муниципальный жилищный фонд и предоставлена очередникам.

Законно ли это? В течение какого времени за лицами, помещенными в интернат,

сохраняется жилая площадь, которую они занимали по договору найма? Как изменится решение задачи в случае приватизации квартиры?

Ситуационная задача 3

Слесарь Мишин в обеденный перерыв выпил водки, за что был отстранен от работы и отправлен домой. По дороге к проходной он упал в открытый канализационный люк, который не был огражден. В результате падения Мишин получил сотрясение мозга и перелом бедра.

Можно ли считать полученное Мишиным увечье несчастным случаем на производстве? Если да, то, на какие виды страхового обеспечения он имеет право?

Ситуационная задача 4.

Определите по условиям данной задачи, правильно ли отказано в выплате пособия по временной нетрудоспособности на том основании что:

- а) ребенок Царевой заболел в период, не требующий ее освобождения от работы (в выходные и праздничные дни);
- б) листок нетрудоспособности Дьякову продлен единолично лечащим врачом на срок, превышающий 30 дней;
- в) листок нетрудоспособности выдан Савельевой на весь период санаторно-курортного лечения ребенка-инвалида в возрасте до 15 лет без заключения КЭК о необходимости ухода за ним;
- г) временная нетрудоспособность у Васина наступила в период спора о правильности увольнения;
- д) листок нетрудоспособности Казакову выдан врачом, занимающимся частной практикой;
- е) временная нетрудоспособность у Тихонова наступила во время дополнительного отпуска, предоставленного в связи с обучением в учебном заведении.

Ситуационная задача 5

Определите по условиям данной задачи, правильно ли отказано в выплате пособия по временной нетрудоспособности:

- 1) Сазонову, проболевшему два месяца из-за тяжелой травмы, на том основании, что был травмирован в состоянии алкогольного опьянения. На Сазонова упал металлический предмет с мостового крана, который двигался над его рабочим местом;
- 2) Колесниченко на том основании, что заболела после увольнения. Колесниченко оставила работу по семейным обстоятельствам, когда младшему ребенку еще не исполнилось пяти лет и он часто болел. Буквально на второй день после расчета она заболела и сама слегла в больницу на полтора месяца;
- 3) Бариновой в оплате листка нетрудоспособности по уходу за больным внуком в течение двух недель на том основании, что он положен только родителям ребенка.

Ситуационная задача 6

Ульянова написала заявление о предоставлении неиспользованного отпуска с последующим увольнением (отпуск с 14 марта по 14 апреля). По телефону она сообщила, что с 13 апреля находится на больничном.

Продлевается ли отпуск Ульяновой на число дней болезни и выплачивается ли ей пособие по временной нетрудоспособности полностью или следует оплатить только те дни, которые приходятся на отпуск?

Ситуационная задача 7

Экономисту Кондратьеву предоставили очередной отпуск с 10 января по 6 февраля. Кроме того, по его просьбе директор разрешил ему отпуск без сохранения содержания на 5

дней с 7 по 11 февраля. Находясь в отпуск, Кондратьев заболел 20 января и проболел до 15 февраля. Листок нетрудоспособности Кондратьеву оплатили с 20 января по 6 февраля и с 11 по 15 февраля. За дни болезни, приходящиеся на отпуск без сохранения заработной платы, пособие не выдано.

Правильно ли это? Может ли Кондратьев претендовать на продление очередного отпуска на количество дней болезни? Где рассматриваются споры по обеспечению пособиями?

Ситуационная задача 8

Беляков заболел 12 февраля. После четырех месяцев нетрудоспособности 15 июня был направлен на медико-социальную экспертизу. Группа (степень) инвалидности не была установлена, и листок нетрудоспособности продлен. 20 июня Беляков уволился по пункту части статьи 77 ТК РФ. Трудоспособность восстановилась 1 сентября.

За какой период Белякову может быть выплачено пособие по временной нетрудоспособности?

Ситуационная задача 9

Инвалид второй группы Филатов в течение календарного года трижды находился в стационарном специализированном учреждении по поводу протезирования. Первый раз – с 10 по 30 апреля; второй раз – с 1 июля по 10 августа; третий раз – с 11 по 25 ноября.

Полагается ли Филатову пособие за время протезирования, а также за время проезда к месту протезирования и обратно?

Ситуационная задача 10

15 января Денисов вышел на работу в 9 часов утра, подал заявление об увольнении, которое было удовлетворено в тот же день без отработки, получил трудовую книжку и в 10 часов утра ушел домой, хотя рабочий день заканчивается в 18 часов. В тот же день в 23 часа Денисов был доставлен в больницу в связи с инфарктом, где лечился четыре месяца. В оплате листка нетрудоспособности ему отказано на том основании, что временная нетрудоспособность наступила после увольнения с работы.

Правильно ли это?

Ситуационная задача 11

Шалимова – мать двоих малолетних детей, находясь в частично оплачиваемом отпуске по уходу за ребенком, получила травму, попала в больницу. С детьми сидит муж. И ей, и мужу отказали в выдаче листков нетрудоспособности.

Правильно ли это?

Ситуационная задача 12

Работник банка Крылов во время нахождения жены в роддоме остался один с годовалым ребенком. В выдаче листка нетрудоспособности ему отказали, мотивируя тем, что больничный лист выдается для ухода за больными детьми, а ребенок Крылова здоров.

Правильно ли это?

6.2. Методические материалы по освоению модуля

Методические указания для обучающихся по освоению профессионального модуля ПМ.01 «Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты»

Модуль «Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и

социальной защиты» считается освоенным обучающимся, если он имеет положительные результаты по всем междисциплинарным курсам. Это означает, что обучающийся освоил необходимый уровень теоретических знаний и получил достаточно практических навыков.

Для достижения вышеуказанного обучающийся должен соблюдать следующие правила, позволяющие освоить модуль на высоком уровне:

1. Начало освоения должно быть связано с изучением всех компонентов модуля «Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты» с целью понимания его содержания и указаний, которые будут доведены до сведения обучающегося на первых лекциях каждого междисциплинарного курса. Это связано с:

- установлением сроков и контроля выполнения индивидуального задания каждым обучающимся,

- критериями оценки текущей работы обучающегося (практических занятиях)

Перед началом целесообразно ознакомиться со структурой модуля на основании программы, а так же с последовательностью изучения тем и их объемом. С целью оптимальной самоорганизации необходимо сопоставить эту информацию с графиком занятий и выявить наиболее затратные по времени и объему темы курсов, чтобы заранее определить для себя периоды объемных заданий.

2. Каждая тема модуля содержит лекционный материал, вопросы и задания для подготовки к практическим занятиям. Необходимо заранее обеспечить себя этими материалами и литературой или доступом к ним.

3. Лекционный материал и указанные литературные источники по соответствующей теме необходимо изучить перед посещением соответствующего лекционного занятия, так как лекция в аудитории предполагает раскрытие актуальных и проблемных вопросов рассматриваемой темы, а не содержания лекционного материала. Таким образом, для понимания того, что будет сказано на лекции, необходимо получить базовые знания по теме, которые содержатся в лекционном материале.

При возникновении проблем с самостоятельным освоением аспектов темы или пониманием вопросов, рассмотренных во время лекции необходимо задать соответствующие вопросы преподавателю в специально отведенное для этого время на лекции или по электронной почте. Это необходимо сделать до практического занятия во избежание недоразумений при проведении контроля.

4. Практическое занятие, как правило, начинается с опроса по лекционному материалу темы и материалам указанных к теме литературных источников. В связи с этим подготовка к практическому занятию заключается в повторении лекционного материала и изучении вопросов предстоящего занятия.

При возникновении затруднений с пониманием материала занятия обучающийся должен обратиться с вопросом к преподавателю, ведущему практические занятия, для получения соответствующих разъяснений в отведенное для этого преподавателем время на занятии либо по электронной почте. В интересах обучающегося своевременно довести до сведения преподавателя информацию о своих затруднениях в освоении предмета и получить необходимые разъяснения, так как говорить об этом после получения низкой оценки при опросе не имеет смысла.

5. Подготовка к зачету по каждому междисциплинарному курсу и к экзамену по модулю в целом является заключительным этапом изучения. Зачет по междисциплинарному курсу проводится в устной форме. Экзамен по модулю проводится также в устной форме. Каждый билет содержит по два теоретических вопроса и задачу.

Содержание вопросов находится в доступном режиме с начала изучения модуля. В связи с этим целесообразно изучать вопросы не в период экзаменационной сессии непосредственно в дни перед экзаменом (зачетом), а по каждой теме вместе с подготовкой к соответствующему текущему занятию. Кроме того необходимо помнить, что часть вопросов (не более 25 %) непосредственно перед экзаменом (зачетом) может быть дополнена или

изменена. В связи с этим целесообразно изучать не только вопросы, выносимые на экзамен (зачет), но и иные вопросы, рассматриваемые на лекциях и занятиях.

Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся (далее самостоятельная работа обучающихся) – планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа обучающихся, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Цель самостоятельной работы обучающихся – научить осмысленно и самостоятельно работать сначала с учебным материалом, затем с научной информацией, заложить основы самоорганизации и самовоспитания с тем, чтобы привить умение в дальнейшем непрерывно повышать свою квалификацию.

Целью самостоятельной работы обучающихся по модулю ПМ.01 «Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты» является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками, опытом творческой, исследовательской деятельности. Самостоятельная работа обучающихся способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению различных проблем.

Объем самостоятельной работы обучающихся определяется ФГОС СПО и обозначен в данной рабочей программе.

Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося и определяется учебным планом. Для успешной организации самостоятельной работы необходимы следующие условия:

- готовность обучающихся к самостоятельной работе по данной дисциплине и высокая мотивация к получению знаний;
- наличие и доступность необходимого учебно-методического и справочного материала;
- регулярный контроль качества выполненной самостоятельной работы (проверяет преподаватель во время семинарских занятий и консультаций).

При изучении каждой дисциплины организация самостоятельной работы обучающихся должна представлять единство трех взаимосвязанных форм:

Внеаудиторная самостоятельная работа.

Аудиторная самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя.

Творческая, в том числе научно-исследовательская работа.

Виды внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся:

- подготовка сообщений;
- подбор и изучение литературных источников;
- поиск и анализ информации по заданной теме;
- анализ научной статьи;
- анализ статистических данных по изучаемой теме и др.

Виды аудиторной самостоятельной работы:

- во время лекции обучающиеся могут дискутировать с преподавателем на темы дисциплины;
- на семинарских занятиях обучающиеся самостоятельно решают задачи, заполняют таблицы, конспектируют главное из выступлений других обучающихся, выполняют тестовые задания и т.д.

Вид творческой самостоятельной работы:

- обучающиеся могут выбрать тему из предложенных по теме дисциплины, и подготовить сообщение на заданную тему;

- обучающийся может предложить свою тему, заинтересовавшую его, и подготовить сообщение.

Все виды активности преподаватель фиксирует в течение семестра и обязательно учитывает при оценке знаний обучающегося по данной дисциплине.

Порядок проведения тестирования

Тест – это простейшая форма письменного контроля, направленная на проверку владения терминологическим аппаратом, современными информационными технологиями и конкретными знаниями в области фундаментальных и прикладных дисциплин.

Целью тестирования является оценка качества обучения на различных этапах освоения образовательной программы обучающихся на соответствие требованиям федерального государственного образовательного стандарта и образовательной программы.

Тестирование не исключает и не заменяет другие формы оценки качества обучения и уровня подготовки обучающихся. Тестирование, наряду с другими формами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, может использоваться как инструмент мониторинга контроля качества подготовки обучающихся при освоении ими образовательных программ.

Рубежное тестирование проводится по контрольной точке, целью рубежного тестирования является определение степени освоения обучающимися области знаний и умений (уровня компетентности) в соответствии с программой дисциплины.

Результаты тестирования используются преподавателем для формирования комплексной оценки по дисциплине.

Для тестирования оценка выполнения тестовых заданий рассчитывается в следующем процентном соотношении:

Шкала оценивания	Показатели
5 («отлично»)	90 % - 100 %
4 («хорошо»)	70 % - 89 %
3 («удовлетворительно»)	50 % - 69 %
2 («неудовлетворительно»)	менее 50 %

Методические указания по выполнению курсовой работы

Выполнение курсовой работы состоит в последовательной реализации следующих этапов:

- изучение литературных источников по выбранному направлению исследований;
- анализ вариантов решения поставленной задачи на основе изученного теоретического материала;
- изложение в краткой форме основных теоретических положений, характеризующих выбранное направление исследований;
- разработка подхода к решению поставленной конкретной задачи;
- выбор средств решения задачи и среды ее реализации;
- оформление курсовой работы в соответствии с предъявляемыми требованиями.

Выбор темы курсовой работы осуществляется из утвержденного перечня. После консультаций с научным руководителем разрабатывается план курсовой работы.

Помимо рекомендованной литературы возможно использование любых доступных источников. Это, в первую очередь, техническая документация, статьи в периодических изданиях и научные публикации, материалы Интернет. Их изучение в контексте выбранной темы служит расширению научно-технического кругозора, повышению качества и обоснованности использованных решений.

В процессе выполнения возможна конкретизация поставленной задачи с тем, чтобы

объем работы не превысил допустимых размеров.

Содержание курсовой работы определяется: содержанием соответствующего учебного курса; доступными литературными источниками; собранным для выполнения курсовой работы фактическим материалом.

Курсовая работа имеет следующую структуру:

- 1) введение;
- 2) теоретическая часть;
- 3) практическая часть;
- 4) заключение;
- 5) список использованных источников;
- 6) приложения.

Во введении дается обоснование темы работы, определяется ее практическая или теоретическая значимость для специальности, формулируются цели и задачи курсовой работы, а также приводится ее краткая аннотация (количество страниц, рисунков, таблиц, приложений, литературных источников).

В теоретической части раскрывается современное состояние выбранного направления исследований со ссылками на литературные источники, а также ставится конкретная задача.

В практической части приводится решение сформулированной в теоретической части задачи. Приводится алгоритм предлагаемых операций, обоснование их целесообразности, демонстрация результатов их выполнения в виде снимков экрана. При необходимости приводятся тексты программ, скриптов, файлов конфигурации.

В заключение в лаконичной форме подводятся итоги проделанной работы и делаются основные выводы.

В списке литературы в алфавитном порядке приводятся цитируемые литературные источники.

Приложения содержат материалы, не вошедшие в основной текст:

- 1) распечатки программ, сценариев, программных модулей;
- 2) инструкции пользователю.

Рисунки и таблицы приводятся в основном тексте.

Методические указания по подготовке к сдаче экзамена (зачета)

Экзамен (зачет) является итоговой формой контроля знаний обучающегося, способом оценки результатов его учебной деятельности. Основной целью экзамена (зачета) является проверка степени усвоения полученных обучающимся знаний и их системы.

Для успешной сдачи экзамена (зачета) необходимо продемонстрировать разумное сочетание знания и понимания учебного материала. На экзамене (зачете) проверяется не только механическое запоминание обучающимся изложенной информации, но и его способность её анализировать, с помощью чего объяснять, аргументировать и отстаивать свою позицию.

К экзамену (зачету) целесообразно готовиться с самого начала учебного цикла, поскольку только систематическая подготовка может обеспечить формирование у обучающегося качественных системных знаний.

При подготовке к экзамену (зачету) следует пользоваться комплексом различных источников - не только конспектами лекций, материалами по подготовке к семинарским занятиям, но также и учебной, научной, справочной литературой. Для иллюстрации новейших примеров того или иного явления можно использовать заслуживающие доверия средства массовой информации.

Наиболее распространённой ошибкой обучающихся является использование только одного учебника (учебного пособия) в качестве единственного источника для подготовки к сдаче экзамена (зачета). Даже если такой учебник (учебное пособие) написан коллективом авторов, он отражает только одну, в конечном счёте, субъективную точку зрения. Между тем,

обучающийся (даже если он разделяет данное мнение) должен уметь строить свой ответ не на его пересказе, а с опорой на него, аргументируя при необходимости свой ответ, в том числе путём критики иных точек зрения.

Преподаватель вправе задать на экзамене (зачете) обучающемуся наводящие, уточняющие и дополнительные вопросы в рамках билета.

Основными критериями, которыми преподаватель руководствуется на экзамене (зачете) при оценке знаний, являются следующие:

- соответствие ответа обучающегося теме вопросов;
- умение строить ответ полно, но лаконично с акцентом на наиболее важных моментах;
- степень осведомлённости о научных и нормативных источниках;
- умение связывать теорию с практикой;
- приведение конкретных примеров, особенно, наиболее поздних;
- культура речи.

Рекомендации по проведению учебных занятий с обучающимися с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Для проведения контактной работы обучающихся с преподавателем АНПОО «ККУ» с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий определен набор электронных ресурсов и приложений, которые рекомендуются к использованию в образовательном процессе. Образовательный процесс осуществляется в соответствии с расписанием учебных занятий 2023/2024 учебного года, размещенным на официальном сайте колледжа.

Организация образовательного процесса осуществляется через личный кабинет на официальном сайте колледжа. Преподаватель в электронном журнале для соответствующей учебной группы указывает тему занятия. Прикрепляет учебные материалы, задания или ссылки на электронные ресурсы, необходимые для освоения темы, выполнения домашних заданий.

Алгоритм дистанционного взаимодействия:

1.1. Для обеспечения дистанционной связи с обучающимися преподаватель взаимодействует с обучающимися групп в электронной платформе Сферум, либо посредством корпоративной электронной почты (домен @kku39.ru).

1.2. В сформированных группах, обучающихся на платформах (см. выше) преподаватель доводит до обучающихся информацию:

- об алгоритме размещения информации об учебных материалах и заданиях на электронных ресурсах колледжа.
- индивидуальный график консультирования обучающихся, в т.ч. дистанционном формате.

1.3. Обучающиеся выполняют задание, в соответствии с расписанием учебных занятий в формате ДО и предоставляют их в электронной форме на электронный ресурс.

1.4. Осуществление мониторинга выполнения учебного плана и посещаемости занятий происходит ежедневно преподавателем через электронные ресурсы.